



**UNIVERSITÀ  
DI TRENTO**  
Consiglio degli Studenti

# **DOCUMENTO PROGRAMMATICO CONSIGLIO DEGLI STUDENTI 2022/24**

**1<sup>^</sup> VERSIONE | 10 MARZO 2023**



# INDICE

<b>INTRODUZIONE</b>	<b>3</b>
Inquadramento	3
Struttura	3
Monitoraggio, aggiornamento e transizione	4
<b>MACRO-TEMA QUESTIONI TRASVERSALI</b>	<b>5</b>
Tema 01   Equità, diversità e inclusione	5
Tema 02   Partecipazione studentesca e diritti degli studenti	6
Tema 03   Sostenibilità ambientale	7
Tema 04   Rapporti con il territorio	8
<b>MACRO-TEMA DIDATTICA</b>	<b>10</b>
Tema 05   Didattica in generale e carriera universitaria	10
Tema 06   Esami e lauree	12
Tema 07   Formazione linguistica / CLA	12
<b>MACRO-TEMA WELFARE</b>	<b>14</b>
Tema 08   Diritto allo studio, benessere studentesco e servizi generali	14
Tema 09   Vita universitaria e residenzialità	15
Tema 10   Spazi e infrastrutture	16
Tema 11   Servizi informatici e digitalizzazione	17
Tema 12   Trasporti e mobilità locale	18
Tema 13   Mobilità internazionale	20
Tema 14   Tirocini e placement	20
Tema 15   Associazioni studentesche	22
Tema 16   Sport	22

# INTRODUZIONE

---

## Inquadramento

Il **Documento Programmatico** è uno strumento essenziale per descrivere, organizzare e sistematizzare gli obiettivi che la rappresentanza studentesca, espressa dal Consiglio degli Studenti, si prefigge di raggiungere, anche oltre il termine del proprio mandato. È fondamentale, infatti, che il Documento si inserisca in continuità fra il lavoro passato e futuro, visto il continuo ricambio generazionale che caratterizza la rappresentanza studentesca la quale, inoltre, deve rapportarsi con strutture gestionali e accademiche complesse.

In esso convergono i dibattiti, le discussioni e le idee che sono emerse nell'ambito del Consiglio (durante le sedute plenarie o delle commissioni/gruppi di lavoro) e dal confronto con l'intera comunità studentesca.

Gli obiettivi sono la traduzione concreta di quanto esposto dal **Documento Politico**, che abbiamo redatto per esprimere chiaramente quali valori, ideali e visione che abbracciamo, come componente studentesca interessata a partecipare attivamente alla vita del nostro Ateneo.

Il raggiungimento degli obiettivi è cura dell'intero Consiglio, che -a tal fine- si è dato un'apposita struttura, descritta nel **Documento Organizzativo**.

## Struttura

Oltre alla presente parte di *introduzione*, il Documento è organizzato su **tre livelli: macro temi** (tre: questioni trasversali, didattica e welfare), **temi** (16 in tutto) e **obiettivi** (117).

Ognuno dei temi e degli obiettivi ha un titolo breve e una descrizione sintetica, accompagnata dall'indicazione degli altri temi/obiettivi collegati, dai collegamenti con il Piano Strategico di Ateneo 2022/2027 (di seguito "PSDA"), gli attori generali o specifici coinvolti per l'implementazione di quella misura, il termine indicativo (breve - medio - lungo) di possibile raggiungimento dell'obiettivo e i riferimenti al momento di inserimento nel Documento o successiva modifica.

## **Monitoraggio, aggiornamento e transizione**

Come già illustrato, al fine di assicurare un'efficace organizzazione e dell'azione del Consiglio degli Studenti, è importante che questo sia concepito come un documento "vivo" e dinamico; che sia quindi soggetto a modifiche, integrazioni e revisioni richieste all'inevitabile mutevolezza del contesto in cui si inserisce.

Inoltre, al fine di risultare effettivamente linea guida di tutte le attività del Consiglio, al presente Documento saranno affiancate tabelle di monitoraggio dei riscontri e progressi ricevuti e raccolte di documenti (es. materiali di lavoro, resoconti di incontri ed estratti di verbali) che seguano la suesposta organizzazione degli obiettivi.

Tale lavoro dovrà essere svolto di continuo dal Consiglio nella sua interezza, in particolare durante le sue sedute plenarie, anticipato una fase preparatoria curata del Presidente, nell'ambito dei suoi compiti di coordinamento, assieme ai delegati competenti per materia, coinvolgendo anche le commissioni e i gruppi di lavoro di riferimento.

## MACRO-TEMA QUESTIONI TRASVERSALI

### Tema 01 | **Equità, diversità e inclusione**

Il tema in trattato è il primo delle “questioni trasversali” poiché è decisivo che non venga considerato a sé stante, ma caratterizzi ognuna delle aree strategiche dell’università: non possiamo, infatti, più pensare di concepire lo svolgimento di didattica, ricerca o terza missione senza che ciò avvenga con prioritaria attenzione ai bisogni e alle caratteristiche di ogni componente della comunità universitaria, che si deve mostrare compatta nel superamento di qualsiasi genere di discriminazione.

Inoltre, l’istituzione universitaria, più di tutte, è quella che ha l’essenziale compito di guidare la società nella sua evoluzione, che crediamo fermamente non possa prescindere dalla valorizzazione della diversità e dal raggiungimento della piena inclusione.

**ATTORI GENERALI** Prorettrice Equità e Diversità, Delegati del Rettore per il supporto alle disabilità, ai servizi e alle relazioni con gli studenti, delegati di dipartimento, Diversity Management, Comitato Unico di Garanzia, Garante degli studenti, Consigliera di Fiducia  
**COLLEGATI** Ogni obiettivo (qui descritto in caratteri generali) ha specifici collegamenti con altri obiettivi dei Macro-Temi Didattica e Welfare – **PSDA** Cluster “Benessere”, azione “20. E&D”

- 1. Benessere studentesco:** migliorare le misure di supporto alla didattica e il sistema di welfare e servizi dell’Ateneo, in ottica di rinnovata attenzione al pieno benessere di ogni studente, in tutti i suoi aspetti (a es. in ambito di salute fisica e mentale).  
COLLEGATI: **T-02; T-08** | PSDA: **20. E&D** | TERMINE: **LUNGO**
- 2. Contrasto discriminazioni:** attuazione e monitoraggio di misure attive per rilevare e contrastare le forme di discriminazione, anche indirette, presenti in Ateneo, promuovendo modalità di ascolto della componente studentesca e coinvolgendola attivamente nell’attuazione degli strumenti implementanti dall’Università (in part. PAP - Piano triennale azioni positive) e di valutazione (Report).  
COLLEGATI: **T-08** | PSDA: **20. E&D** | TERMINE: **LUNGO**
- 3. Supporto disabilità e BES:** risulta necessario valutare con attenzione se siano presenti in Ateneo misure e procedure relative a didattica e servizi che agevolino e supportino il più possibile gli/le studenti disabili e BES, anche in riferimento a barriere di tipo architettonico.  
COLLEGATI: **T-05, T-06, T-08** | PSDA: **20. E&D; 21. INCLUSIONE** | TERMINE: **LUNGO**
- 4. Parità di genere:** monitoraggio misure per la promozione delle pari opportunità e gli incentivi per il raggiungimento della parità di genere nei corsi di studio.  
COLLEGATI: **T-08** | PSDA: **20. E&D** | TERMINE: **LUNGO**



5. **Studenti lavoratori:** tutelare e creare delle misure per gli studenti che si trovano a dover lavorare è essenziale per considerare compiuto il sistema di diritto allo studio.  
COLLEGATI: T-05, T-06, T-08 | PSDA: 20. E&D | TERMINE: LUNGO
6. **Inclusione comunità LGBTQIA+:** è necessaria una campagna di sensibilizzazione sui temi in oggetto verso tutta la comunità universitaria e adottare tutte le misure amministrative necessarie a non discriminare questa categoria di persone  
COLLEGATI: T-08 | PSDA: 20. E&D | TERMINE: LUNGO
7. **Educazione e sensibilizzazione tematiche di EeD:** realizzare cicli di eventi e campagne di sensibilizzazione rivolte a tutta la comunità studentesca, anche collaborando con associazioni studentesche ed esterne.  
COLLEGATI: T-08 | PSDA: 20. E&D | TERMINE: LUNGO

## Tema 02 | Partecipazione studentesca e diritti degli studenti

Gli studenti sono il cuore pulsante dell'Università ed è fondamentale che essi abbiano un ruolo attivo e protagonista, non solo per garantirne i diritti e promuoverne le istanze, ma perché apporto insostituibile per il continuo miglioramento e sviluppo dell'Ateneo.

**ATTORI GENERALI** Organi di governo (in part. Senato Accademico e CdA), Consiglio degli Studenti, Garante degli studenti e delegati del Rettore alle relazioni con gli studenti  
**COLLEGATI** il Tema si pone strutturalmente alla base di tutto il lavoro di rappresentanza ed è quindi funzionale al conseguimento di tutti gli obiettivi del Documento programmatico.

8. **Statuto dell'Università:** partecipazione attiva della componente studentesca ai lavori di revisione dello Statuto dell'Università di Trento, promuovendo la maggior presenza dei rappresentanti degli studenti negli organi di ateneo e dipartimento e l'ampliamento delle competenze del Consiglio degli Studenti.  
TERMINE: BREVE | ATT. SPECIFICI: GRUPPI E COMMISSIONI ISTRUTTORIE
9. **Carta dei diritti e dei doveri:** monitorare l'attuazione della Carta dei diritti e dei doveri delle studentesse e degli studenti dell'Università di Trento, al fine di rilevarne ed incentivarne la corretta applicazione, integrando tale monitoraggio con il già presente sistema di Assicurazione della Qualità.  
TERMINE: BREVE | ATT. SPECIFICI: COMITATO PARITETICO DSVM
10. **Organizzare raccolta e analisi dati e segnalazioni:** per ogni attore nel sistema di governo dell'Ateneo (con particolare riferimento alla rappresentanza studentesca) è fondamentale avere a disposizione dei dati organizzati e un sistema di raccolta delle segnalazioni, al fine di indirizzare al meglio la propria azione politica.  
TERMINE: MEDIO | ATT. SPECIFICI: PQA, UFF. STUDI, UFF. AQ, NdV

- 11. Partecipazione attiva ai processi di rendicontazione e miglioramento:** è importante promuovere una sempre maggiore integrazione della componente studentesca nei processi di rendicontazione e miglioramento dell'Ateneo previsti dalle procedure di AQ - assicurazione della qualità.

TERMINE: **BREVE** | ATT. SPECIFICI: **PQA, CC.PP.D.S., NdV**

- 12. Relazioni e pareri del CdS:** nell'ottica di esercitare al meglio la propria funzione politica e consultiva, l'Amministrazione universitaria e l'intera comunità universitaria, il Consiglio si impegna a redigere puntualmente pareri e relazioni, anche quando non indicati come obbligatori dalla normativa interna, se relativi a tematiche ritenute importanti, al fine di esporre e promuovere la propria visione presso gli organi di governo.

TERMINE: **BREVE**

- 13. Garante degli studenti:** promuovere la figura del Garante degli studenti, anche prevedendo una struttura amministrativa di supporto e il riconoscimento di una riduzione del carico di lavoro (se interno all'Università) o un'indennità aggiuntiva del soggetto nominato.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **GARANTE DEGLI STUDENTI**

- 14. Attività di rappresentanza:** agevolare l'attività dei rappresentanti degli studenti, a ogni livello, promuovendo formazione, disponibilità di spazi e riconoscimento dell'attività sotto tutti gli aspetti, in ottica di una maggiore comparazione con le altre componenti negli organi di Ateneo.

TERMINE: **BREVE**

### Tema 03 | Sostenibilità ambientale

Il tema della sostenibilità è ambientale è prioritario per ciascuno di noi; in particolare, ambire a una razionalizzazione dei consumi ed all'instaurarsi di buone pratiche che possano portare ad uno stile di vita e modalità d'uso degli ambienti più sostenibile dovrebbe essere l'obiettivo principale di ogni organizzazione. Crediamo che l'Università non sia da meno, anzi, essa ha un ulteriore ruolo di responsabilità come motore di innovazione e guida nella creazione di modelli virtuosi.

**ATTORI GENERALI** Delegato per la Sostenibilità ambientale di Ateneo, Delegato per la Sostenibilità ambientale del CdS, Green Office, Direzione Patrimonio Immobiliare, organi di governo – **COLLEGATI** T-10 Spazi e infrastrutture; T-12 Trasporti e mobilità

**PSDA** Cluster "Sostenibilità", azioni "35. POLECA", "36. SOSAMB"

**15. Piano e Report di sostenibilità ambientale:** vogliamo partecipare attivamente ai processi di monitoraggio e miglioramento della sostenibilità ambientale del nostro Ateneo, facendo riferimento ai relativi piani e report.

TERMINE: **MEDIO**

**16. Partecipazione studentesca al Green Office:** vogliamo promuovere l'attività del Green Office come luogo di confronto fra tutte le componenti di Ateneo sui temi della sostenibilità ambientale, in ottica di valorizzare i processi decisionali partecipati, e monitorare l'attuazione delle azioni ideate dal GO.

COLLEGATI: **T-02** | TERMINE: **BREVE**

**17. Raccolta differenziata e utilizzo materiale riciclato:** monitoreremo il corretto svolgimento della raccolta differenziata in Ateneo, e, ove mancanti, proporremo di posizionare i contenitori appositi. Laddove possibile, proporremo di incrementare l'uso di materiali riciclati.

TERMINE: **MEDIO**

**18. Monitoraggio e razionalizzazione dei consumi energetici:** riteniamo fondamentale prestare attenzione alla sostenibilità dei consumi energetici dell'Ateneo, al fine di massimizzare i servizi offerti, cercando al contempo di risparmiare risorse e salvaguardare l'ambiente.

TERMINE: **LUNGO** | ATT. SPECIFICI: **ENERGY MANAGER**

**19. Sensibilizzazione della comunità universitaria:** vogliamo che le tematiche di sostenibilità ambientale siano portate a conoscenza della comunità universitaria. Un ateneo veramente sostenibile può concretizzarsi solo con l'apporto di tutti, docenti, studenti e personale TA, che devono essere posti nella condizione di comprendere l'impatto delle azioni che vengono compiute ogni giorno.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE**

## Tema 04 | Rapporti con il territorio

Il rapporto fra Università e territorio è fondamentale per il reciproco sviluppo di tali entità e deve comprendere anche ogni aspetto della vita universitaria degli studenti.

**ATTORI GENERALI** Provincia di Trento, Comune di Trento (in part. Uff. Politiche Giovanili), Comune di Rovereto, Coordinamento Protocollo UniCittà, **COLLEGATI** T-08 "Diritto allo studio..."; T-09 "Vita universitaria e residenzialità"

**20. Promozione del ruolo dell'Università sul territorio:** valorizzare le professionalità e le capacità scientifiche dell'Ateneo, unitamente alla presenza degli studenti e dei laureati, quali insostituibili propulsori delle dinamiche socio-culturali ed economiche del territorio.



PSDA "15. COMRIC", "16. INNOHUB" | TERMINE: LUNGO

- 21. Integrazione tra città e università:** rendere la nostra città più consapevole di essere una realtà universitaria, cambiando l'approccio di chi non è studente e portando la città dentro il nostro ateneo, non solo viceversa.

TERMINE: MEDIO | ATT. SPECIFICI: ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE

- 22. Protocollo UniCittà:** il Protocollo rappresenta un'occasione privilegiata per il confronto fra Comune e Università e per permettere a quest'ultima di promuovere progetti che valorizzino le proprie capacità tecniche e scientifiche e il proprio ruolo sul territorio, è, quindi, importante per la componente studentesca sfruttare tale realtà per seguire o proporre progetti che ne migliorino la condizione e ne facilitino l'inserimento nella comunità territoriale.

TERMINE: MEDIO

- 23. Consolidare le relazioni con le Scuole superiori:** aumentare l'impegno e la presenza dell'università negli istituti di istruzione secondaria, partendo dalle giornate di orientamento e gli open days.

PSDA "18. FIRS" | TERMINE: MEDIO | ATT. SPECIFICI: DIP. ISTRUZIONE PAT, SCUOLE SUPERIORI

- 24. Comune di Rovereto:** Rovereto è, al pari di Trento, un comune che ospita la nostra università. Intendiamo instaurare rapporti con l'amministrazione comunale col fine di: facilitare gli spostamenti tra Rovereto e Trento, aprire spazi forniti dal comune utilizzabili da studenti ed associazioni, potenziare e promuovere gli eventi che si svolgono in città ed in università, stabilire nuove convenzioni con palestre e centri sportivi con prezzi a portata di studente.

TERMINE: MEDIO | ATT. SPECIFICI: COMUNE DI ROVERETO

## MACRO-TEMA DIDATTICA

### Tema 05 | Didattica in generale e carriera universitaria

Miriamo ad una didattica sempre più a misura di studente, che faciliti effettivamente l'apprendimento ma che non si fermi solo a questo. L'obiettivo è avvicinarsi e comprendere tutte le difficoltà che possono incorrere durante il percorso accademico e adottare tutte le misure necessarie per risolverle e garantire pienamente il diritto allo studio.

**ATTORI GENERALI** Senato Accademico, Prorettrice alla didattica, Direzione Didattica e Servizi agli studenti, Comitato scientifico e comitato di indirizzo FormID, FIRS, Commissioni Paritetiche Docenti - Studenti **COLLEGATI** T-01 "Equità diversità e inclusione"; T-08 "Diritto allo studio..."

**PSDA** Area strategica "DIDATTICA"

**25. Innovazione della didattica:** Una didattica innovativa, alternativa, è necessaria affinché l'università resti al passo con i tempi che corrono. Si tratta di introdurre, nei corsi di studio adatti, nuovi metodi di insegnamento che esulino dalla sola didattica frontale; ad esempio adottare metodi già sperimentati in altri ambiti come le *flipped classroom* o spingere per l'utilizzo di seminari e lavori di gruppo.

COLLEGATI: "01- FormID" TERMINE: **MEDIO**

**26. Misure di sostegno alla didattica:** La tutela del diritto allo studio parte anche dal permettere a tutti/e di fruire della didattica, anche e soprattutto a quegli studenti che si trovano in situazioni di svantaggio. La possibilità di poter accedere alle lezioni in modo asincrono, il materiale didattico completo già da inizio corso e degli incontri dedicati con i docenti anche per stabilire delle modalità di esame *ad hoc* sono alcuni degli strumenti che riteniamo necessari a tal fine.

COLLEGATI T-01 | TERMINE: **BREVE**

**27. Carriere part-time:** La necessità di avere un'università che si adoperi per i bisogni specifici degli studenti e che sia flessibile per modificarsi al mutare delle situazioni si fa sempre più forte. Questo è lo strumento giusto per far fronte alle esigenze di tutti/e coloro che non intendono (o non possono) affrontare il percorso universitario a tempo pieno, permettendo la scelta, anche in itinere, di frequentare part-time; con un periodo concesso più lungo e una suddivisione precisa dei CFU.

COLLEGATI T-01 | TERMINE: **MEDIO**

**28. Didattica digitale integrata:** Una didattica digitale e fruibile a tutti/e parte anche dall'utilizzo corretto della piattaforma Moodle. Ci proponiamo il monitoraggio e il miglioramento dei materiali online.



COLLEGATI T-01 | TERMINE: **MEDIO**

- 29. Questionari (in itinere e post-esame):** La didattica erogata deve essere valutata in ogni sua fase, l'introduzione ed il monitoraggio dei questionari post-esame permette il controllo sullo svolgimento delle prove finali, sull'atteggiamento del docente e sul rispetto dei contenuti del syllabus e degli orari stabiliti per l'esame. Data la necessità di monitorare i corsi anche durante lo svolgimento degli stessi, riteniamo opportuno inserire, ove necessario, anche dei questionari in itinere.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **PQA, CPDS, NdV**

- 30. Proroga anno accademico:** Il covid e la congiuntura economica sfavorevole hanno prodotto difficoltà di percorso per molti studenti; per venire incontro a tutti/e coloro che ne sono stati in qualche modo colpiti, l'introduzione una sessione di laurea extra è una garanzia per la riuscita dei loro studi.

TERMINE: **BREVE**

- 31. Agevolare interdisciplinarietà:** In un mondo sempre più interdisciplinare crediamo sia necessario ripensare il percorso universitario come una formazione a tutto tondo nonché personalizzabile. Puntiamo ad aumentare la possibilità, e quindi l'offerta, di frequentare corsi appartenenti anche a dipartimenti diversi dal proprio, automatizzando la richiesta tramite un apply dedicato.

TERMINE: **BREVE**

- 32. Percorso formazione insegnanti:** Bisogna incentivare l'Ateneo affinché si adegui e attui le direttive provenienti dal Ministero per il raggiungimento dei 60 CFU necessari per accedere alle classi di concorso.

TERMINE: **MEDIO**

- 33. Corsi per detenuti:** Il diritto allo studio è un diritto di tutti/e. Vogliamo proporre di creare delle collaborazioni con le case circondariali per favorire, attraverso lo studio, il recupero degli studenti detenuti/e.

TERMINE: **MEDIO**

- 34. Chiarezza e completezza dei syllabus:** Il syllabus rappresenta la linea guida principale per la comprensione di un corso. Nel rispetto di una didattica fruibile a tutti/e intendiamo rendere obbligatoria la pubblicazione dei syllabus prima dell'inizio del corso stesso, completi di tutto il necessario riguardo al programma del corso, ai manuali di studio, alle modalità di esame e di tutte le informazioni utili a studenti non frequentanti.

COLLEGATI T-02 | TERMINE: **MEDIO** | COLLEGATI O-9 | ATT. SPECIFICI: **COMITATO PARITETICO D.S.V.M.**

## Tema 06 | Esami e lauree

Gli obiettivi della didattica si possono considerare completi se arrivano a comprendere anche i momenti conclusivi del percorso come esami e lauree.

**ATTORI GENERALI** Senato Accademico, Prorettrice alla didattica, Direzione Didattica e Servizi agli studenti, Comitato scientifico e comitato di indirizzo FormID, FIRS, Commissioni Paritetiche Docenti - Studenti **COLLEGATI** T-01 "Equità diversità e inclusione"; T-08 "Diritto allo studio..."

**PSDA** Area strategica "DIDATTICA"

**35. Faq pre-laurea:** In molti Corsi di Studio le procedure per l'ottenimento del titolo di studio non sono chiare, in altri non sono presenti informazioni specifiche. L'obiettivo è quello di creare un documento che racchiuda, per ogni Corso di Studio, le informazioni necessarie per la procedura di domanda e di conseguimento del titolo, al fine di rendere il tutto di più facile comprensione nei Corsi che attualmente non lo presentano.

TERMINE: **BREVE**

**36. Pubblicazione appelli:** La Carta dei Diritti e dei Doveri degli studenti racchiude al suo interno moltissime indicazioni su come andrebbe migliorato il percorso accademico. Obiettivo fondamentale è rendere obbligatoria la pubblicazione delle date di esame e delle lezioni con almeno, rispettivamente, 2 mesi e 15 giorni di anticipo.

TERMINE: **BREVE**

**37. Tempi di ottenimento del certificato di laurea:** In alcuni Corsi di Studio si deve attendere un tempo indefinito al fine di ottenere il certificato di laurea. Vogliamo proporre di ridurre tale attesa ad un massimo di due settimane, indipendentemente dal Corso.

TERMINE: **BREVE**

## Tema 07 | Formazione linguistica / CLA

In un Ateneo di ampio respiro internazionale come il nostro, avere un sistema di riconoscimento linguistico e di gestione e accompagnamento per studenti in uscita e in entrata è fondamentale per crescere come Università europea e internazionale.

**ATTORI GENERALI** Comitato didattico del Centro Linguistico di Ateneo, Delegata del Rettore alla Formazione linguistica, Direzione Didattica e Servizi agli studenti

**PSDA** Area strategica "DIDATTICA" - Azione 02 "FULL"

**38. Riconoscimento certificazioni:** Pensiamo sia necessario ampliare il numero di certificazioni linguistiche riconosciute, e migliorare la comunicazione su quali di queste



siano riconosciute. Inoltre, vorremmo far riconoscere il livello di lingua certificato indipendentemente dal livello delle singole competenze linguistiche.

TERMINE: **BREVE**

- 39. Esami:** Un obiettivo importante per i corsi di lingua è quello di inserire la possibilità di scorporre le singole prove, anche per un tempo limitato, in caso di bocciatura. In tal modo lo studente potrà scegliere di ripetere solo le parti non superate.

TERMINE: **BREVE**

- 40. Corsi di italiano:** Crediamo che la cura e l'accoglienza degli studenti internazionali (in mobilità o stabilmente iscritti) sia un passaggio fondamentale, e che vada curato nel dettaglio. Perciò, proponiamo di mantenere gratuiti i corsi di italiano per studenti stranieri, almeno per due tornate consecutive.

TERMINE: **MEDIO**

- 41. Lezioni blended e a distanza:** Flessibilità è la parola d'ordine, anche per la didattica in lingua. Puntiamo ad aggiungere, nei corsi intensivi o in quelli poco partecipati, la possibilità di seguire le lezioni del Centro Linguistico anche online.

TERMINE: **MEDIO**

- 42. Aumento corsi serali:** Molti studenti sono obbligati a scegliere se frequentare le lezioni di lingua o quelle del proprio corso di studi. I corsi serali sono lo strumento adatto per far fronte alle esigenze degli studenti, vogliamo quindi ampliare il numero di corsi svolti in orario serale.

TERMINE: **MEDIO**

- 43. Tutorati di lingua:** Come per i corsi di studio, il tutoraggio è un aiuto importantissimo per gli studenti, specialmente per quelli internazionali. Vogliamo proporre l'introduzione dei tutorati online.

TERMINE: **BREVE**

- 44. Corsi curricolari in inglese:** Al fine di rendere l'Ateneo sempre più attrattivo anche all'estero, sentiamo la necessità di un maggiore coinvolgimento di docenti provenienti da università estere e visiting professors. Proponiamo, inoltre, di incentivare e aumentare l'offerta di seminari esterni tenuti in lingua inglese, la cui frequenza venga riconosciuta.

TERMINE: **LUNGO**

## MACRO-TEMA WELFARE

### Tema 08 | Diritto allo studio, benessere studentesco e servizi generali

Il secondo imprescindibile tema che riguarda gli studenti, oltre la didattica (e strettamente connesso con quest'ultima) è quello dell'insieme delle misure di welfare, che vanno dalla promozione del diritto allo studio fino all'implementazione dei servizi agli studenti.

**ATTORI GENERALI** Organi di governo (Senato e CdA), Comitato Paritetico per il Diritto allo Studio e la Valorizzazione del Merito, Delegati del Rettore ai servizi e alle relazioni con gli studenti al supporto alle disabilità, Prorettrice EeD, Opera Universitaria – **COLLEGATI** Tema 01 "Equità diversità e inclusione" – **PSDA** Cluster "Benessere", azione "24. WELL BEING"

**45. Supporto e consulenza psicologica:** il benessere psicologico è divenuto un'assoluta priorità, ci poniamo -perciò- come obiettivo quello di ampliare il servizio di consulenza psicologica e agevolare l'accesso ai percorsi di psicoterapia, anche in collaborazione con l'APSS e altri enti o professionisti.

COLLEGATI: T-01 TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **SERV. CONSULENZA PSICOLOGICA**

**46. Consultorio:** promuovere l'attività del Consultorio e agevolare l'accesso da parte degli studenti, anche alzando l'età di accesso dagli attuali 24 anni.

COLLEGATI: T-01 | TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **APSS**

**47. Medici di base e guardia medica:** ampliare e monitorare il servizio di medici convenzionati, promuovendo tutte le possibilità di assistenza.

COLLEGATI: T-01 | TERMINE: **MEDIO**

**48. Assistenza medica specializzata:** introdurre convenzioni che agevolino l'ingresso anche all'assistenza medica specializzata (es.: ginecologica, dentistica, oculistica etc.)

COLLEGATI: T-01 | TERMINE: **MEDIO**

**49. Convenzioni con la grande distribuzione:** monitorare e migliorare le convenzioni in atto con la grande distribuzione e ampliare il numero di soggetti aderenti.

TERMINE: **MEDIO**

**50. Convenzioni con i servizi culturali e ricreativi:** monitorare e migliorare le convenzioni in atto con i servizi culturali (es. Centro Servizi Santa Chiara) e ampliare il numero di soggetti aderenti.

TERMINE: **BREVE**

**51. Prevenzione in università:** realizzare eventi e percorsi di sensibilizzazione sul tema della prevenzione e giornate di test gratuiti presso i locali dell'Università.

COLLEGATI: T-01 | TERMINE: **BREVE**



- 52. Dispositivi in comodato d'uso:** monitorare e migliorare il servizio, ampliando il numero di PC disponibili e valutando l'introduzione di altri device.  
COLLEGATI: T-01 | TERMINE: BREVE | ATT. SPECIFICI: DIR. SERVIZI DIGITALI
- 53. Centro antiviolenza:** collaborare con i centri antiviolenza e le associazioni del territorio al fine di promuoverne servizi fra comunità universitaria, anche agevolandone l'accesso.  
COLLEGATI: T-01 | TERMINE: BREVE | ATT. SPECIFICI: ENTI CONVENZIONATI
- 54. Assistenza legale:** valutare la creazione di un servizio di assistenza legale per gli studenti dell'Ateneo, anche in collaborazione con enti e professionisti esterni.  
TERMINE: BREVE
- 55. Tutoraggio generale e supporto studenti:** prevedere un sistema di accoglienza e accompagnamento generale per tutti gli studenti, al fine di orientare verso servizi specifici e snellire il carico di lavoro di alcuni uffici.  
COLLEGATI: T-05 | TERMINE: MEDIO
- 56. Piano nazionale lauree scientifiche:** monitorare l'assegnazione di fondi dal piano nazionale lauree scientifiche.  
COLLEGATI: T-01 | PSDA | TERMINE: BREVE
- 57. Parcheggio Monte Baldo:** realizzare una convezione che parifichi gli studenti ai residenti per l'accesso con tariffe agevolate al parcheggio di Monte Baldo  
TERMINE: BREVE | ATT. SPECIFICI: COMUNE DI TRENTO
- 58. Assorbenti e contraccettivi:** installare dei distributori/dispenser direttamente nei servizi igienici dell'Università, che forniscano assorbenti e contraccettivi a prezzi agevolati.  
COLLEGATI: T-01 | TERMINE: BREVE
- 59. Comunicazione in Ateneo:** tutti i servizi attualmente disponibili (e quelli che si vogliono implementare) rischiano di non essere utilizzati se non si predispona una comunicazione organizzata e mirata di essi.  
COLLEGATI: T-11 | TERMINE: BREVE | ATT. SPECIFICI: DIR. COMUNICAZIONE E REL. ESTERNE

## Tema 09 | Vita universitaria e residenzialità

I temi trattati sono tra i più problematici a Trento, dove la città fa difficoltà a soddisfare l'intera domanda abitativa dei numerosi fuori sede, anche quelli disposti a pagare un canone più alto.

**ATTORI GENERALI** Comune di Trento, Comitato Paritetico per il Diritto allo Studio e la Valorizzazione del Merito, Consulta comunale degli studenti, Delegati del Rettore ai servizi e alle relazioni con gli studenti, Opera Universitaria **COLLEGATI** Tema 01 "Equità diversità e inclusione" - Tema 09 "Diritto allo studio"

- 60. Locazioni agevolate per studenti:** Promuovere formule contrattuali agevolate al fine di aumentare le adozioni del canone concordato, tramite un maggiore dialogo con amministrazione e associazioni di proprietari immobiliari.



TERMINE: **MEDIO**

- 61. Spazi di aggregazione in città:** Rafforzare il dialogo fra gli enti locali e per aumentare e migliorare luoghi e spazi in città, all'aperto e al chiuso, che fungano da punto di aggregazione per gli studenti.

TERMINE: **LUNGO**

- 62. Rigenerazione di spazi dismessi:** Proporre la riqualificazione e il rinnovo di spazi abbandonati o inutilizzati a favore di appartamenti, mense e spazi dedicati agli studenti universitari.

COLLEGATI: **T-04** | TERMINE: **LUNGO** | ATT. SPECIFICI: **COMUNI DI TRENTO E ROVERETO**

## Tema 10 | Spazi e infrastrutture

A questo punto della sua evoluzione, per l'Università di Trento il tema degli spazi è cruciale, da una parte, per pensare a una crescita in termini di numeri di studenti e corsi di laurea, dall'altra per mantenere alto il livello di servizi del nostro Ateneo, nell'ottica di un nuovo piano edilizio che guardi con particolare attenzione alla manutenzione.

**ATTORI GENERALI** Organi di governo (in part. Consiglio di Amministrazione), Direzione Patrimonio immobiliare, Direzione Didattica e Servizi agli studenti, Delegati del Rettore all'attuazione del piano edilizio, ai servizi e alle relazioni con gli studenti **COLLEGATI** Tema 09 "Diritto allo studio" **PSDA** El. Trasversale "Fattori abilitanti", Azione "52. SPAZI"

- 63. Potenziamento dell'infrastruttura al CTE:** proporre che l'area fiere possa essere adibita, quando non in uso, a spazi per coworking, studio e ristoro.

TERMINE: **LUNGO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

- 64. Potenziamento del sistema di prenotazione degli accessi in biblioteca:** proporre delle modifiche al sistema che consentano una migliore gestione dei flussi ed ottimizzazione dell'occupazione dei posti nelle biblioteche.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. SER. DIGITALI E BIBLIOTECARI**

- 65. Individuare nuovi spazi per lo studio silenzioso:** collaborare con il Comune di Trento per individuare nuove sale studio. Chiedere che le aule libere durante l'orario di apertura rimangano sempre fruibili ad uso sala studio.

TERMINE: **LUNGO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

- 66. Adibire nuovi spazi per lo studio di gruppo:** vogliamo proporre la creazione di più spazi in cui poter svolgere lavori di gruppo e momenti di discussione.

TERMINE: **LUNGO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

- 67. Estendere alle fasce orarie notturne l'apertura di uno o più spazi studio:** in particolare, proporremo l'apertura notturna della sala studio Cavazzani, per aumentare il numero di posti studio disponibili in città, dove più studenti potrebbero utilizzarli.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. DIDATTICA E SERVIZI, DIR. SERVIZI BIBLIOTECARI**

**68. Aule polifunzionali:** monitorare la realizzazione e il mantenimento delle aule polifunzionali negli edifici di dipartimento, nell'ottica di incentivare la didattica innovativa

COLLEGATI: **T-05** | TERMINE: **LUNGO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**69. Valorizzare gli spazi inutilizzati:** proporre di arredare alcuni cortili e atrii inutilizzati perché possano essere usati come spazi di ristoro e convivialità.

TERMINE: **LUNGO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**70. Elettrificazione:** garantire la presenza di un numero congruo di prese elettriche, in particolare, in alcune aule e sale studio che ne sono guarnite.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**71. Deposito bagagli:** assicurare che ce ne sia presente uno in ogni struttura, per permettere agli studenti pendolari di avere un luogo sicuro dove poggiare le valigie, senza ingombrare i corridoi delle aule.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**72. Pensiline per tenere al riparo le bici:** chiedere che ogni struttura sia dotata di apposite pensiline per tenere bici e monopattini al riparo da eventi atmosferici

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**73. Parcheggio di Povo, c.d. "Vietnam":** valutare interventi a breve e medio periodo per risolvere o minimizzare i problemi del parcheggio non asfaltato di Povo.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. PATRIMONIO IMMOBILIARE**

## Tema 11 | Servizi informatici e digitalizzazione

L'intera comunicazione dell'Ateneo verso l'interno e l'esterno è da anni completamente digitale, motivo per cui il presente tema ricopre il ruolo di architrave nel sistema dei servizi e necessita miglioramenti strutturali e sistematici, con particolare attenzione all'esperienza dell'utente, in particolare, evitando assolutamente la compartimentazione dei servizi e dei processi informativi.

**ATTORI GENERALI** Direzione Comunicazione e Relazioni esterne, Direzione Servizi Digitali e Bibliotecari, Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Delegati del Rettore Servizi e tecnologie informatiche, ai Servizi e alle Relazioni con gli studenti, Opera Universitaria **COLLEGATI** Tema" - Tema 09 "Diritto allo studio, benessere e servizi digitali" **PSDA** El . Trasversale "Fattori abilitanti", Azioni "44. DIGIT" e "45. SERVICE"

**74. Partecipazione alla ri-progettazione siti web:** è fondamentale, per un'efficace riuscita del lavoro di riprogettazione di tutti i servizi on-line, che la componente studentesca sia coinvolta appieno nel lavoro di riprogettazione dei servizi digitali che è in corso.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIREZIONI E UFF. COMPETENTI**

**75. User experience /1 - Pagine informative:** è importante superare la compartimentazione servizi digitali verso il pubblico (pagine siti web), raggiungendo un pieno coordinamento del processo informativo, superando la dispersione delle informazioni e puntando alla totale unificazione dell'esperienza dell'utente.

TERMINE: **MEDIO**

**76. User experience /2 - Aree riservate e applicativi:** anche nella gestione delle aree riservate, risulta necessario ridisegnare i servizi e promuovere l'uniformità delle piattaforme, ampliando le funzionalità delle app e webapp.

TERMINE: **MEDIO**

**77. UniTrento App:** per il perseguimento del precedente punto, è fondamentale che si implementino al massimo le funzionalità dell'applicazione, facendo in modo che lo/la studente/essa possa gestire la sua carriera e i servizi con un unico strumento digitale. Per estendere il modello alla navigazione da computer, è possibile realizzare una web app. TERMINE: **MEDIO**

**78. App Opera4U:** aumentare le funzionalità e il coordinamento fra le app dell'università e quelle di Opera Universitaria.

TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **OPERA UNIVERSITARIA**

**79. Servizio unico di Ticketing:** implementare un servizio unico di ticketing per agevolare gli/le studenti nei rapporti con gli uffici (in particolare, segreterie e supporto studenti) e permette a questi ultimi di gestire più efficacemente le richieste.

PSDA "45. SERVICE" | TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: Direzione servizi digitali e bibliotecari

**80. App OpenMove e Muoversi in Trentino:** vogliamo suggerire modifiche per migliorare l'accessibilità e la user experience delle app OpenMove e Muoversi in Trentino

COLLEGATI: **T-12** | TERMINE: **MEDIO** |

## Tema 12 | Trasporti e mobilità locale

Benché non si tratti di una competenza diretta dell'Ateneo, il tema dei trasporti è di rilevanza cruciale: sia per gli studenti che per il personale docente e TA. Questo non solo in considerazione della morfologia del territorio trentino, articolato in valli spesso difficilmente raggiungibili con i mezzi pubblici, ma anche per la diffusione territoriale dell'Università, che conta sedi a Trento, Povo, Mesiano e Rovereto, e che gestisce una fitta rete di accordi e collaborazioni con enti anche fuori dal Trentino. Riteniamo quindi che sia fondamentale

garantire connessioni efficienti e la maggiore agilità di spostamento possibile, al fine di garantire la completa fruibilità degli spazi e dei servizi.

**ATTORI GENERALI** Servizi mobilità e trasporti della Provincia di Trento, Comune di Trento e Comune di Rovereto, Trentino Trasporti, Mobility Manager, Direzione Didattica e servizi agli studenti, Delegati del Rettore ai Servizi e Relazioni con gli studenti **COLLEGATI** Tema 03 “Sostenibilità ambientale” Tema 08 “Diritto allo studio, benessere e servizi generali” - Tema 09 “Vita universitaria”

- 81. Libera circolazione /1:** estendere la convenzione anche agli studenti che lavorano più di 20 ore la settimana  
COLLEGATI: T-08 | TERMINE: MEDIO
- 82. Libera circolazione /2:** proporre di estendere la convenzione anche alla Tratta Trento-Bolzano, Trento-Verona, includendo i trasporti verso l'aeroporto Catullo, per agevolare gli studenti pendolari e fuori sede  
COLLEGATI: T-08 | TERMINE: LUNGO
- 83. Implementare un servizio di bus a chiamata:** al fine di permettere spostamenti più facili e sicuri durante gli orari notturni.  
TERMINE: MEDIO
- 84. San Michele all'Adige:** Aumentare le corse di bus/treni verso San Michele, in particolare, durante gli orari diurni.  
TERMINE: LUNGO
- 85. Aumentare le corse di bus/treni verso Rovereto:** in particolare, durante gli orari mattutini e a tarda notte.  
TERMINE: MEDIO
- 86. Migliorare i collegamenti Trento e Valsugana:** proponendo che venga potenziata la linea Trento-Bassano del Grappa.  
TERMINE: LUNGO
- 87. Migliorare i collegamenti città e polo collina:** proponendo di aumentare le corse degli autobus, monitorando il progetto per l'ascensore verticale di Mesiano, e chiedendo la costruzione di nuovi percorsi ciclo-pedonali tra Povo e Mesiano.  
TERMINE: LUNGO |
- 88. Migliorare i collegamenti con la zona San Bartolomeo:** con il progetto bus a chiamata, ma anche proponendo di aumentare il numero delle corse che collegano la zona con il centro.  
TERMINE: MEDIO | ATT. SPECIFICI: TRENTINO TRASPORTI, COMUNE DI TRENTO
- 89. Monopattini:** cercare di aumentare le postazioni disponibili per il parcheggio dei monopattini, in particolare, vicino ai dipartimenti universitari.  
TERMINE: MEDIO | ATT. SPECIFICI: COMUNI DI TRENTO E ROVERETO

**90. Incentivare i servizi di bike sharing:** al fine di promuovere la mobilità sostenibile e mezzi alternativi di spostamento.

COLLEGATI T-03 TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **COMUNI DI TRENTO E ROVERETO**

### Tema 13 | Mobilità internazionale

La mobilità internazionale è senza dubbio uno dei maggiori punti di forza del nostro Ateneo. Tuttavia, riteniamo che si possa ancora fare qualcosa per migliorare questo aspetto.

**ATTORI GENERALI** Prorettore all'internazionalizzazione, Direzione Comunicazione e Relazioni esterne, Direzione Didattica e Servizi agli studenti **PSDA** Elemento trasversale: "Internazionalizzazione"

#### 91. Erasmus Buddies e Information exchange systems

Proporre la creazione di servizi per una maggiore comunicazione di informazioni tra studenti che hanno già usufruito di programmi di mobilità e chi deve ancora partire.

TERMINE: **MEDIO**

#### 92. Servizi agli studenti incoming

Aumentare il supporto fornito dall'Università per gli studenti incoming, ad es. proponendo di ampliare le informazioni su corsi e strutture utilizzabili, sui corsi di italiano, garantendo la traduzione in lingua inglese dei contratti di locazione.

TERMINE: **MEDIO**

#### 93. Semplificare la fruibilità dei tirocini all'estero

Proporre di rivisitare le modalità di pubblicazione e pubblicizzazione dei bandi.

TERMINE: **MEDIO**

**94. Aumentare il numero di mete Erasmus:** Aumentare le mete in quei corsi che non vantano una rosa numerosa di opzioni disponibili, come Medicina e chirurgia, Lettere e filosofia o Psicologia e scienze cognitive.

TERMINE: **MEDIO**

### Tema 14 | Tirocini e placement

Uno dei compiti fondamentali dell'Università è certamente quello di formare e preparare gli studenti e le studentesse al mondo del lavoro, sia offrendo loro opportunità formative, che favorendo la creazione di reti e l'avvicinamento al mondo del lavoro, tramite apposite attività e servizi di placing post laurea. Vogliamo assicurarci che questi servizi possano dare aiuto ad ogni studente e laureato, fornendo le giuste competenze per approcciarsi al mondo del lavoro,

garantendo un buon orientamento in uscita, e migliorando l'esperienza complessiva presso il nostro Ateneo.

**ATTORI GENERALI** Direzione Comunicazione e Relazioni esterne, Delegato del Rettore ai Tirocini curriculari e placement **PSDA** Azioni "31. JOB" E "52. MoDOC"

**95. Somministrazione di questionari:** in particolare, per individuare le preferenze di carriera post-laurea, al fine di migliorare l'offerta di Career Fair ed altri eventi di orientamento in uscita.

TERMINE: **BREVE**

**96. Offerta degli eventi di orientamento:** ottenere una maggiore diversificazione delle aziende presenti agli eventi, incentivare la presenza di aziende che cercano laureati nei settori umanistici

TERMINE: **MEDIO**

**97. Valutazione Job Guidance:** introdurre un sistema di feedback che permetta di avere un quadro sulla qualità dei servizi sui tirocini e il placement, al fine di formulare proposte di miglioramento.

TERMINE: **MEDIO**

**98. Contatto tra aziende e studenti:** aumentare i momenti di confronto, ad esempio, proponendo eventi più interattivi, come le tavole rotonde.

TERMINE: **MEDIO**

**99. Questionario di fine tirocinio:** rendere obbligatorio il questionario di valutazione dell'esperienza di tirocinio, così da raccogliere più dati riguardo l'esperienza degli studenti

TERMINE: **BREVE**

**100. Riconoscimento tirocini:** rendere più flessibili e rapide le procedure per il riconoscimento dei tirocini curriculari.

TERMINE: **MEDIO**

**101. Rimborsi per i tirocini:** costruire un sistema, anche in collaborazione con le strutture ospitanti, al fine di assicurare un rimborso minimo per tutti i tipi di tirocini, soprattutto quelli obbligatori.

COLLEGAMENTI T-08 | TERMINE: **LUNGO**

**102. Corsi soft skills:** aumentare i corsi per le soft skills in particolare, in orari serali e lontani dalle sessioni di esami per incentivare la frequenza da parte degli studenti. Introdurre corsi sulle soft skills specifici per dipartimento.

TERMINE: **LUNGO**

**103. Comunicazione Job Guidance:** migliorare la comunicazione dei servizi e delle opportunità offerte da Job guidance.

TERMINE: **BREVE**

## Tema 15 | Associazioni studentesche

Trento vanta un elevato tasso di partecipazione in attività di volontariato. Fra queste, un apporto importante è dato dalle associazioni studentesche universitarie, che trovano in questo contesto terreno fertile: per le dimensioni contenute dell'Ateneo, l'aura conviviale che vi si instaura e per l'elevato numero di studenti fuori sede in rapporto con la popolazione universitaria. Vogliamo lavorare per valorizzare questa invidiabile ricchezza della nostra Università, e portare proposte che siano in grado di garantire la sopravvivenza delle organizzazioni, il passaggio di know-how in un contesto a forte ricambio, e il migliore inserimento nell'offerta culturale del territorio.

**ATTORI GENERALI** Comune di Trento, Comitato Paritetico per il Diritto allo Studio e la Valorizzazione del Merito, Consulta comunale degli studenti, Delegati del Rettore ai servizi e alle relazioni con gli studenti, Opera Universitaria **COLLEGATI** Tema 09 "Vita universitaria"

**104.Spazi per le associazioni:** Ottenere l'attribuzione di spazi polifunzionali alle associazioni universitarie, sul modello di numerose università straniere, che possano essere gestite in autonomia dalle stesse associazioni.

TERMINE: **MEDIO**

**105.Valorizzazione della Coprogettazione:** Le associazioni, per loro natura amatoriali e su base volontaria, necessitano di formazione sulle

**106.Rete a sostegno delle associazioni** Le associazioni, per loro natura amatoriali e su base volontaria, necessitano di formazione sulle

**107.Realizzare un percorso di formazione per sostenere le attività delle associazioni studentesche:** le associazioni, per loro natura amatoriali e su base volontaria, necessitano di formazione sulle basi legislative ed organizzative del Terzo Settore. La formazione dovrebbe consentire inoltre una più facile e capillare trasmissione di conoscenze specifiche ed expertise.

TERMINE: **BREVE**

**108.Fiera delle associazioni:** Organizzare un momento di promozione delle associazioni studentesche e delle loro attività.

TERMINE: **BREVE**

## Tema 16 | Sport

Lo sport è un tema che sta ricevendo sempre più attenzione nella strategia di Ateneo. Come rappresentanza studentesca intendiamo favorire questa tendenza, aumentando l'attenzione sul tema e proponendo attività e soluzioni che possano migliorare, da un lato, l'engagement e la



percezione degli studenti rispetto ai servizi sportivi offerti dall'Ateneo, dall'altro garantire la corretta e più funzionale integrazione dei progetti specifici di questo settore con le altre istanze attenzionate nel presente documento.

**ATTORI GENERALI** Direzione Comunicazione e Relazioni esterne, UniTrento Sport, Opera Universitaria, CUS Trento **COLLEGATI** Tema 09 "Diritto allo studio, benessere e servizi generali"

- 109. Agonismo:** Lavorare per risolvere alcuni problemi con il programma UNI.Team  
TERMINE: **BREVE** | ATT. SPECIFICI: UniTrento Sport, CUS Trento
- 110. Ottenere un maggior confronto tra rappresentanti e studenti sul progetto UNI.Team:**  
TERMINE: **BREVE** | ATT. SPECIFICI: Rappresentanti degli studenti
- 111. Ampliare il numero di squadre agonistiche:** in particolare costituire una squadra femminile di pallavolo.  
TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: UniTrento Sport, CUS Trento
- 112. Inserire questionari post-corsi al CUS:** al fine di migliorare i corsi e per raccogliere feedback che possano essere utili per i prossimi semestri.  
TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: CUS Trento
- 113. Inserire corsi CUS anche a Rovereto:** in modo da estendere i servizi sportivi anche agli studenti che frequentano il polo di Rovereto.  
TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: CUS Trento
- 114. Calcio interateneo:** organizzare un torneo di durata annuale e che coinvolga squadre di studenti anche da dipartimenti diversi.  
TERMINE: **BREVE** | ATT. SPECIFICI: CUS Trento, UniTrento Sport
- 115. Corsa campestre:** organizzare un evento di corsa campestre che coinvolga gli studenti UniTrento  
TERMINE: **BREVE** | ATT. SPECIFICI: CUS Trento, UniTrento Sport
- 116. Rafforzare la collaborazione con il CUS:** per l'organizzazione di diverse attività come rafting, tornei sportivi a Mattarello, camminate, facoltiadi.  
TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **CUS Trento**
- 117. Convenzioni con palestre:** vogliamo proporre l'adozione di convenzioni con palestre e centri sportivi per ottenere sconti per studenti sui servizi offerti.  
TERMINE: **MEDIO** | ATT. SPECIFICI: **DIR. DIDATTICA E SERVIZI, DELEGATI DEL RETTORE AI SERVIZI E RELAZIONI CON GLI STUDENTI**
- 118. Visite mediche sportive:** valutare la creazione di alcune convenzioni per poter svolgere le visite mediche sportive a prezzi agevolati per gli studenti.  
TERMINE: **BREVE** | ATT. SPECIFICI: **DIR. DIDATTICA E SERVIZI, DELEGATI DEL RETTORE AI SERVIZI E RELAZIONI CON GLI STUDENTI**