

## BANDO DI GARA D'APPALTO

### Servizio di fotocopiatura per il Sistema Bibliotecario di Ateneo

#### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- 1) **Denominazione e indirizzo dell'amministrazione aggiudicatrice:** Università degli Studi di Trento, Servizio responsabile: Ufficio Gare d'Appalto, Galleria Tirrena, 10 I-38122 Trento. Telefax: 0461 281132 – tel. 0461 – 281213. Indirizzo Internet (URL): [www.unitn.it](http://www.unitn.it).
- 2) **Indirizzo presso il quale è possibile richiedere informazioni e documentazione:**  
Come al punto I.1. che precede.
- 3) **Indirizzo al quale inviare le domande di partecipazione:**  
Università degli Studi di Trento, Servizio responsabile: Ufficio Protocollo, via Belenzani 12, I-38122 Trento.

#### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

- 1) **Denominazione conferita all'appalto:** Servizio di fotocopiatura per il Sistema Bibliotecario di Ateneo.
- 2) **Tipo di appalto e luogo di esecuzione:** Servizi - Trento - categoria di servizi: 27.
- 3) **Descrizione oggetto dell'appalto:** Servizio di fotocopiatura anche a mezzo di macchine multifunzione self-service da installare presso le sedi del Sistema Bibliotecario di Ateneo
- 4) **CPV: 79521000-2**
- 5) **Divisione in lotti:** No.
- 6) **Ammissibilità di varianti:** No.
- 7) **Importo a base di appalto:** Fotocopia/stampa A4 b/n € 0,05 - Fotocopia/stampa A3 b/n € 0,10 - Fotocopia/stampa A4 colori € 0,50 - Fotocopia/stampa A3 colori € 1,00 - Scansione su flash memory stick formato A4 € 0,05. Tutti i suddetti importi sono I.V.A. inclusa e sono soggetti a ribasso in fase di offerta.
- 8) **Canone annuo e oneri per la sicurezza:** l'Appaltatore dovrà versare all'Università degli Studi di Trento un canone annuo pari a € 25.000,00, non soggetto a rialzo o ribasso, oltre eventuali oneri I.V.A. Gli oneri per la sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso, sono stati stimati in € 500,00 annui (oltre oneri I.V.A.).
- 9) **Opzioni:** Si  
**Descrizione delle opzioni:** rinnovo  
**Numero rinnovi possibili:** 1
- 10) **Durata dell'appalto:** 1095 GIORNI

#### SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:

- 1) **Cauzioni e garanzie richieste:** Cauzione definitiva pari a € 12.500,00. Polizza assicurativa RCT ex art. 1891 C.C. con massimale di € 1.000.000,00.
- 2) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di fornitori:** Sono ammessi i soggetti indicati all'art. 34 del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006. La forma giuridica di partecipazione deve essere specificata in sede di domanda di partecipazione. Non è consentito ai Candidati/Concorrenti la partecipazione a più raggruppamenti di imprese, altresì è vietata la partecipazione sia in qualità di impresa singola, che in qualità di mandante o mandataria di un raggruppamento temporaneo. In caso di raggruppamento da costituire

dopo l'aggiudicazione, gli interessati potranno conferire al capofila un'apposita procura (ex art. 1392 C.C.), con firma autenticata dal notaio, che abiliti il rappresentante; in mancanza, gli interessati dovranno sottoscrivere tutti i documenti comuni, oltre a quelli relativi a ciascuno

- 3) **Condizioni di partecipazione:** I Candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m., con acclusa copia del documento d'identità del firmatario, che attesti:
- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore di attività oggetto della presente gara o ad analogo registro dello Stato di appartenenza per le imprese straniere.
  - l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
  - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
  - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art.2359 del cod.civ.;
  - di aver effettuato nel triennio 2009/2010/2011, almeno un servizio di fotocopiatura della durata minima di 6 mesi con la messa a disposizione e la gestione di un numero di macchine fotocopiatrici non inferiore a n. 5.
- In caso di raggruppamento temporaneo di imprese:
- i requisiti previsti alla lettere a), b), c) e d) devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppande;
  - il requisito previsti alla lettera e) può essere posseduto cumulativamente dalle imprese raggruppande, in ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
- 5) **La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:** No.
- 6) **Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio:** No.

#### **SEZIONE IV: PROCEDURE:**

- 1) **Tipo di procedura:** aperta
- 2) **Criteri di aggiudicazione:** economicamente più vantaggiosa. Le modalità e i criteri di attribuzione dei punteggi sono compiutamente illustrati nelle norme di gara.
- 3) **Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:** ore 12:00 del 1 marzo 2012
- 4) **Modalità di apertura delle offerte:** seduta pubblica
- 5) **Data:** 14:30 del 1 marzo 2012 – Galleria Tirrena 10 IV piano 38122 Trento
- 6) **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** Legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti muniti di idonea procura speciale ai sensi di legge
- 7) **Lingua utilizzabile per la presentazione dell'offerta:** Italiano.

#### **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI:**

- L'appalto ha per oggetto servizi elencati nell'allegato II B e pertanto ai sensi del 1 comma dell'art. 20 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 trovano applicazione unicamente gli articoli 65, 68 e 225 del citato decreto legislativo. Si applicano, inoltre, le seguenti disposizioni del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163: artt. 34 e 38 espressamente richiamati alla sez. 3; art. 57; art. 118.

- La gestione del servizio dovrà conformarsi alle modalità previste nei documenti di gara e dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente.

- Il presente Bando, nonché i documenti di gara (Norme di gara, Capitolato, Disciplinare tecnico e relativi allegati) possono essere richiesti al numero di fax 0461 281132 o scaricati dal sito <http://www.unitn.it>. (Percorsi "Imprese" – link Gare d'appalto).

- Le eventuali richieste di chiarimento devono pervenire al Responsabile del Procedimento, dott. Rinaldo Maffei, esclusivamente a mezzo fax (0461 281132), entro il 21 febbraio 2012. Le risposte saranno inviate a mezzo fax nei termini di legge.

Le richieste e le relative risposte saranno inserite in un fascicolo consultabile dai Candidati richiedibile a mezzo fax (0461 281132).

- L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante, deve pervenire all'indirizzo indicato entro il termine previsto, pena l'inammissibilità, secondo le modalità previste dalle Norme di Gara.

- L'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, o di non procedere alla stipula del contratto senza che ciò comporti il riconoscimento di alcun indennizzo ai partecipanti. Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.

Si informa, che i dati forniti sono raccolti e pubblicati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Ai sensi dell'art. 13 del medesimo si informa:

- il trattamento dei dati sarà effettuato con supporto cartaceo e informatico, esclusivamente con riferimento al procedimento in oggetto.

- il titolare del trattamento è: l'Università degli studi di Trento

- il responsabile del trattamento anche ai fini dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il dott. Rinaldo Maffei.

CIG: 3855349EA0

**Data di pubblicazione del presente Bando: 25 gennaio 2012**

Il responsabile del procedimento  
dott. Rinaldo Maffei

