



Spett.le ditta

Oggetto: LETTERA DI INVITO per l'affidamento della fornitura dei corpi illuminanti per la nuova Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Trento presso Palazzo Consolati. CIG 8365584A4C.

Con la presente si invita codesta ditta a partecipare alla trattativa privata di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 21 L.P. 19.07.1990 n. 23 e dell'art. 5 c. 4 lett. c) della L.P. 09.03.2016 n. 2.

1) DATI PRINCIPALI DELL'APPALTO

1. **Oggetto della prestazione:** fornitura senza posa in opera di corpi illuminanti per palazzo Consolati, Trento.
2. **Luogo di esecuzione della prestazione:** palazzo Consolati, via S.Maria Maddalena 1, 38122 Trento.
3. **Provvedimento a contrarre:** determina del Dirigente Direzione Patrimonio Immobiliare n. ■ del ■.
4. **CIG:** 8365584A4C.
5. **Procedura:** telematica su piattaforma provinciale Mercurio, procedura n. 92403.
6. **Importo a base d'asta:** € 132.285,80 (IVA esclusa). Oneri di sicurezza per interferenze pari ad € 0,00 (D.Lgs. 81/2008, art. 26).
7. **Procedura di affidamento dell'incarico:**
Confronto concorrenziale, ai sensi dell'art. 21 c. 5 della L.P. 23/1990.
Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 16 c. 4 L.P. 09.03.2016 n. 2 e dell'art. 28 c. 2 lett. b) del D.P.G.P 22.05.1991 n. 10-40/Leg.. I prezzi unitari offerti potranno anche essere superiori al corrispondente importo posto a base d'asta, purché l'importo complessivo offerto per la fornitura risulti inferiore all'importo complessivo soggetto a ribasso.
8. **Documentazione:**
Al presente invito [**invito_corpi_illum.pdf**] è allegato:
a) modulo di dichiarazione di possesso dei requisiti [**all_a_dich_partecipazione.pdf**];
b) elaborati progettuali [**progetto.zip**]: relazione illuminotecnica, capitolato prestazionale, computo estimativo, n. 5 elaborati grafici (piani interrato, terra, primo, secondo, terzo);
c) lista fornitura [**lista.xls**].
9. **Modalità e termine di presentazione offerta:** mediante piattaforma Mercurio, entro il giorno ■ alle ore ■.
10. **Apertura offerte:** ■ ore ■, in seduta riservata, coerentemente a quanto previsto dalla LP 2/2020 art. 7 c. 5.
11. **Tipologia di contratto:** a misura.
12. **Classificazione opere:** ai fini dell'applicazione del principio di rotazione, di cui all'allegato della deliberazione di giunta provinciale n. 307 del 13.03.2020, la prestazione rientra nella "forniture di apparecchiature e materiali elettrici ed elettronici".
13. **Termine per l'esecuzione della prestazione:** ■, assicurando comunque almeno **30 giorni** gg naturali e consecutivi dalla conferma d'ordine.
14. **Penali:** per ogni giorno naturale di ritardo rispetto al termine contrattuale, Unin potrà applicare una penale di € 1,00 (uno/00) per ogni corpo illuminante non consegnato.
15. **Pagamenti:** pagamento in acconto, pari al 80% dell'importo contrattuale, ad avvenuta consegna di tutti i corpi illuminanti; pagamento a saldo, pari al 20% dell'importo contrattuale, successivo all'avvenuta verifica di conformità di cui al paragrafo 4.5 del capitolato prestazionale; ai fini del pagamento a saldo, dovrà essere considerato, oltre alle tempistiche previste dal citato paragrafo 4.5, anche il lasso temporale intercorrente tra la conclusione della fornitura e la conclusione delle operazioni di posa dei corpi illuminanti (posa non inclusa nel presente appalto), ragionevolmente stimata in non meno di 3 settimane.
16. **Garanzia provvisoria:** non dovuta, ai sensi dell'art. 31 della L.P. 2/2016, in caso di microimprese, piccole o medie imprese. Dovuta, a pena di esclusione dalla procedura d'appalto, nei restanti casi, secondo disciplina ex art. 93 del D.Lgs. 50/2016 "garanzie per la partecipazione alla procedura"; tale eventuale documentazione dovrà essere caricata nell'apposita sezione della procedura su Sistema Mercurio nella categoria "allegati amministrativi".



17. **Impegno al rilascio della garanzia per l'esecuzione del contratto:** non dovuto, ai sensi dell'art. 93 c. 8 del D.Lgs. 50/2016, in caso di microimprese, piccole o medie imprese. Dovuto, a pena di esclusione dalla procedura d'appalto, nei restanti casi, secondo disciplina ex art. 93 del D.Lgs. 50/2016 "garanzie per la partecipazione alla procedura"; tale eventuale documentazione dovrà essere caricata nell'apposita sezione della procedura su Sistema Mercurio nella categoria "allegati amministrativi".
18. **Garanzia definitiva:** dovuta, ai sensi dell'art. 31 della L.P. 2/2016, in quanto non è previsto il pagamento del corrispettivo in un'unica soluzione finale. Trova applicazione l'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.
19. **DUVRI ed informativa sui rischi (D.Lgs. 81/2008 art. 26):** non previsto, come da art. 26 del D.Lgs. 81/2008 in caso di mere forniture.
20. **Ulteriori chiarimenti utili alla formulazione dell'offerta:**
 - la fornitura in oggetto è funzionale ad un immobile tutelato ai sensi del D.Lgs. 42/2004 (interesse storico artistico); i corpi illuminanti proposti dall'aggiudicatario saranno pertanto preventivamente sottoposti al parere della competente Soprintendenza provinciale per i beni culturali;
 - le immagini riportate sugli elaborati grafici intendono fornire un'utile indicazione all'offerente senza voler in alcun modo vincolare la proposta a specifiche marche e modelli;
 - ai fini della presentazione dell'offerta non è richiesta l'indicazione di marca e modello dei prodotti proposti, così come non è richiesto l'invio di schede tecniche o altro materiale equivalente;
 - specifiche informazioni su marche e modelli offerti e relativa documentazione tecnica verrà richiesta all'aggiudicatario prima della stipula del contratto, anche al fine di gestire opportunamente la fase di confronto con la Soprintendenza provinciale per i beni culturali.
21. **Chiarimenti di carattere procedurale e tecnico:** eventuali richieste di chiarimenti possono essere inoltrate esclusivamente tramite Sistema SAP SRM "Mercurio". Per ulteriore assistenza di carattere tecnico (non amministrativo) contattare il call center del Gestore del Sistema (CSD) al numero 0461/800786 con congruo anticipo rispetto alla scadenza per la presentazione dell'offerta (non attendere l'ultimo giorno per formalizzare la propria offerta).
22. **Responsabile del procedimento:** arch. Giancarlo Buiatti, Dirigente della Direzione Patrimonio Immobiliare.

2) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. **Forme, requisiti e limiti alla partecipazione:** trattandosi di procedura negoziata ad invito, il concorrente deve coincidere con il soggetto invitato, pena l'esclusione dalla procedura di gara; a tal fine fa fede il codice identificativo (partita IVA / codice fiscale) associato all'*ID fornitore* presente sulla piattaforma Mercurio.
Ai fini della partecipazione si rende necessario soddisfare i requisiti e fornire le informazioni previste nell'allegato A [**all_a_dich_partecipazione.pdf**], facente parte integrante del presente invito, cui si rimanda per maggiori dettagli. Il concorrente, invitato ad utilizzare il citato modello fornito da Unin, può comunque utilizzare altra modulistica, purché del tutto equivalente in termini di contenuti e riferimenti normativi.
Il concorrente è comunque tenuto a dichiarare tutte le situazioni e gli eventi potenzialmente rilevanti ai fini del possesso dei requisiti di ordine generale di partecipazione alla procedura d'appalto, consentendo alla stazione appaltante di espletare con piena cognizione di causa le valutazioni di sua competenza.

PRECISAZIONI AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE:

- qualora l'operatore economico, a supporto di dichiarazioni inerenti a condanne, decida di acquisire informazioni presso l'ufficio del casellario giudiziale della Procura della Repubblica, si raccomanda di richiedere la "VISURA" ex art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti). La suddetta visura, senza efficacia certificativa, fornisce tutte le iscrizioni riferite al richiedente, comprese le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione", le condanne per contravvenzioni punibili con la sola ammenda, le sentenze c.d. di patteggiamento e i decreti penali di condanna;
- qualora l'operatore economico non abbia informazioni certe in merito alla sua situazione inerente il pagamento di imposte o contributi previdenziali, si consiglia di acquisire le relative informazioni presso l'Agenzia delle Entrate e gli enti previdenziali;
- per l'articolo 30 c. 3 del D.Lgs. 50/2016, "nell'esecuzione di appalti pubblici e di concessioni, gli operatori economici rispettano gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X";
- ai sensi dell'art. 42 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, "si ha conflitto di interesse quando il personale di una stazione appaltante che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto";
- con riferimento all'art. 67 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 14 c. 3 della L.P. 2/2016, "se il candidato o l'offerente ha partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione ai sensi del comma 1 e non è stato possibile, da parte dell'amministrazione aggiudicatrice, adottare le misure adeguate per garantire il rispetto del principio di parità di trattamento con gli altri candidati o offerenti, il candidato o l'offerente è escluso dalla procedura. Prima dell'eventuale esclusione i candidati o gli offerenti possono provare che la loro partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione non è un elemento in grado di falsare la concorrenza".



Il concorrente è tenuto ad acquisire il PassOE, ai sensi dell'art. 81 del DLgs 50/2016 e della delibera dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111 del 20.12.2012, così come aggiornata dalla successiva delibera n. 157 del 17.02.2016.

2. **Soccorso istruttorio:** trova applicazione l'art. 83 c. 9 del DLgs 50/2016. Il soccorso istruttorio non è ammesso per carenze (mancanza, incompletezza, irregolarità) afferenti l'offerta economica. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Quanto richiesto da Unitn dovrà pervenire entro il termine perentorio stabilito da Unitn decorrente dalla data della richiesta. È prevista l'esclusione dalla procedura di gara qualora non venga rispettato il suddetto termine temporale o le informazioni acquisite risultino insufficienti o inadeguate. Il ricorso al soccorso istruttorio non comporta alcuna sanzione (LP 2/2016 art. 23).

3. **Documentazione da presentare:** segue prospetto riepilogativo della documentazione obbligatoria da caricare su piattaforma Mercurio per formalizzare l'offerta.

Si evidenzia la necessità di rispettare (i) la distinzione tra allegati *amministrativi* ed *economici* prevista nel campo "Categoria allegato", (ii) i vincoli specificati nel campo "Note".

Categoria allegato	Documenti obbligatori	Note*	Soccorso istruttorio
Amministrativo	all_A_dich_partecipazione.pdf	Debitamente compilato e firmato digitalmente.	Ammesso
Amministrativo	invito_corpi_illum.pdf	Firmato digitalmente per accettazione.	Ammesso
Amministrativo	PassOE	Firmato digitalmente.	Ammesso
Amministrativo	(eventuale) garanzia provvisoria	Firmata digitalmente da fideiussore e offerente.	Ammesso
Amministrativo	(eventuale) impegno al rilascio della garanzia definitiva in caso di aggiudicazione	Firmata digitalmente da fideiussore e offerente.	Ammesso
Amministrativo	(eventuale) documentazione attinente la forma di partecipazione, ...	Firmata digitalmente.	Ammesso
Economico	lista forniture	Compilato, convertito in .pdf e firmato digitalmente. Tale documento corrisponde al " Modulo offerta economica " richiesto dal sistema Mercurio.	Non ammesso
Economico	documento sintesi (generato da Mercurio)	Firmato digitalmente.	Non ammesso

La firma digitale deve essere in formato CADES (.p7m) o PADES (.pdf).

Il soccorso istruttorio, nei casi ammessi, verrà attivato nei casi di (i) mancata presentazione, (ii) mancata o non corretta sottoscrizione, (iii) incompletezza o refusi nel testo dei documenti.

Costituisce **causa di esclusione dalla procedura di gara** l'inserimento di elementi ed informazioni di carattere economico in documenti classificati nella categoria "*allegato amministrativo*".

4. **Offerta economica:** non sono ammesse offerte economiche in aumento nel valore complessivo, parziali, alternative o condizionate. Il prezzo risultante dall'offerta del concorrente, al netto dell'IVA, si intende valido per l'intero periodo necessario all'espletamento della prestazione. L'offerente rimane vincolato alla propria offerta fino al centottantesimo giorno (180 giorni) dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 32 c. 4 del DLgs 50/2016.
5. **Imposta di bollo:** non dovuta ai fini della mera presentazione dell'offerta, ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16.12.2013, Risposta n. 35 del 12.10.2018, oltre all'interpello 906-101/2019 posto dalla P.A.T. all'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Trento (prot. PAT 0564336 del 13.09.2019).
6. **Contributo ANAC:** non dovuto, ai sensi della delibera ANAC n. 1174 del 19.12.2018.
7. **Termine per la presentazione dell'offerta:** entro alle ore .

3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. **Premesse:** Unitn procederà alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016; trova applicazione l'art. 22 della LP 2/2016 relativamente alla cd "inversione documentale", pertanto l'esame dell'offerta economica precederà la verifica della



documentazione amministrativa. Ai sensi dell'art. 4 c. 2 della LP 2/2020 si verificherà l'assenza dei motivi di esclusione e il possesso dei criteri di selezione in capo al solo aggiudicatario.

- 2 **Raggruppamento temporaneo:** in caso di aggiudicazione, Unitn richiederà la documentazione comprovante la costituzione del raggruppamento temporaneo ed il conferimento da parte delle mandanti alla capogruppo del mandato collettivo speciale con rappresentanza e della relativa procura, secondo quanto previsto dall'art. 48 del DLgs 50/2016. È consentita la presentazione del mandato collettivo speciale con rappresentanza e della procura relativa al mandato stesso in un unico atto.
- 3 **Criterio di aggiudicazione:** mediante prezzo più basso, coerentemente all'art. 16 c. 4 lett. b) della LP 2/2016. Trova applicazione l'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.
- 4 **Apertura offerte ed aggiudicazione, verifiche requisiti:** apertura delle offerte il giorno alle ore in **seduta non pubblica** - coerentemente all'art. 7 c. 5 della LP 2/2020 - presso la sede della Direzione Patrimonio Immobiliare - Università degli Studi di Trento, Via Rosmini 70, 38122 Trento, compatibilmente con le modalità di svolgimento dell'attività lavorativa nel periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19. Anche le eventuali successive sedute saranno non pubbliche.

Iter della procedura:

- a) per ogni offerta pervenuta si procederà con le seguenti verifiche: presenza degli allegati amministrativi richiesti, possibilità di lettura dei documenti informatici, verifica della corrispondenza tra firme digitali apposte e la forma di partecipazione, eventuale costituzione della garanzia provvisoria e relativo impegno al rilascio della garanzia definitiva in caso di aggiudicazione; eventuale attivazione del soccorso istruttorio;
- b) per ogni offerta pervenuta si procederà con l'apertura dell'allegato economico e la valutazione dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016; in caso di esito negativo della procedura di verifica dell'anomalia, l'offerta del concorrente verrà esclusa dalla procedura;
- c) predisposizione della graduatoria con aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala; in caso di due o più migliori offerte (importo economico identico), si procederà mediante sorteggio.

Per ogni seduta verrà predisposto verbale di gara. Verbal di gara e relativa graduatoria verranno trasmessi a tutti gli offerenti mediante piattaforma Mercurio.

È facoltà di Unitn non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta congrua e conveniente, come pure di procedervi anche in caso di una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso Unitn decida di non procedere all'affidamento della prestazione, nulla è dovuto ai concorrenti a titolo di compenso, indennizzo, rimborso o altro.

- 5 **Verifica dei requisiti e stipula del contratto:** Unitn procederà alla verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei requisiti richiesti, delle dichiarazioni rese e degli eventuali ulteriori obblighi di legge nei confronti dell'aggiudicatario.

Unitn richiederà all'operatore economico di fornire entro un termine perentorio compreso tra 10 e 20 giorni dalla data della richiesta, le informazioni (e la relativa documentazione probatoria) non disponibili presso banche dati ufficiali, nonché ulteriore documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto.

Se in sede di verifica la prova non sarà fornita o non sarà confermata l'assenza dei motivi di esclusione e il possesso dei requisiti richiesti, Unitn scorrerà la graduatoria, segnalando il fatto alle autorità competenti, applicando la disciplina dettata dalla normativa vigente.

Unitn segnalerà le dichiarazioni non veritiere all'autorità giudiziaria, al fine di appurare l'eventuale sussistenza di ipotesi di reato.

Ai sensi dell'art. 39ter c. 1bis della LP 23/1990, il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata (scambio di corrispondenza), ai sensi dell'art. 15 c. 3 della stessa legge provinciale, previo adempimento delle prescrizioni normative vigenti in materia. Le eventuali spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

4) ULTERIORI INFORMAZIONI

1. **Precisazioni:** si evidenzia che (i) l'esperimento della procedura d'appalto non costituisce per Unitn né obbligazione a contrarre, né obbligazione contrattuale, (ii) nessun rimborso o compenso sarà corrisposto al concorrente per la presentazione dell'offerta, (iii) le eventuali controversie inerenti l'interpretazione e l'esecuzione del contratto saranno definite fra le parti ai sensi di legge, (iv) ai sensi dell'art. 28 del DPP 10-40/1991 Unitn si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare l'intero procedimento nei casi in cui si verificano gravi compromissioni del sistema tali da determinare l'irregolarità della procedura telematica.

Il concorrente si impegna a non ricercare il contatto confidenziale con i soggetti competenti di Unitn.

I requisiti dichiarati ai fini della partecipazione – vedi allegato A [[all_A_dich_partecipazione.pdf](#)] - devono essere posseduti per l'intera durata dell'appalto, pena la risoluzione del contratto.

2. **Codice di comportamento e clausole anticorruzione:** l'aggiudicatario si impegna a prendere visione del Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Trento, pubblicato sul sito www.unitn.it, area "Amministrazione trasparente", sezione "Disposizioni generali – Atti generali" al link <https://www.unitn.it/norme-regolamenti/2099/codice-etico-e-codice-di-comportamento>. Si impegna altresì a mettere a conoscenza dei contenuti del suddetto Codice i propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi ivi indicati può costituire causa di risoluzione del contratto. Unitn, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'aggiudicatario il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Nel caso in cui queste non fossero presentate o non risultassero accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Nell'espletamento della prestazione oggetto del presente capitolato l'appaltatore è tenuto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal vigente Piano per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, approvato ai sensi della legge 06.11.2012 n. 190 e disponibile sul portale di ateneo di Unitn, (<https://www.unitn.it/home/ateneo/organizzazione/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione>), la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. **Riservatezza:** la riservatezza di tutte le informazioni ricevute e la paternità di tutti i documenti prodotti utilizzando gli strumenti informatici (pec e firma digitale) è in capo al legale rappresentante dell'operatore economico o del soggetto munito di procura. Qualora Unitn venisse a conoscenza o avesse il fondato sospetto, in base alla presenza di indizi gravi, precisi e concordanti, che le offerte pervengano da un unico centro decisionale, la stessa provvederà ad annullare la procedura di gara ed a comunicare il fatto alle autorità competenti.
4. **Trattamento dei dati personali:** il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, l'Università degli Studi di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina 14, 38111 Trento, nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono: ateneo@pec.unitn.it – ateneo@unitn.it – tel. 0461 281111.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: avv. Fiorenzo Tomaselli – rpd@unitn.it.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

Fonte dei dati personali

I dati personali sono stati raccolti presso Trentino Digitale s.p.a. gestore della piattaforma telematica Mercurio, e presso registri, elenchi e banche dati detenuti da amministrazioni pubbliche e presso l'Interessato.

Categoria di dati personali (informazione fornita solo se i dati sono raccolti presso terzi)

I dati personali trattati appartengono alle seguente/i categoria/e:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - dati anagrafici, certificati di regolarità fiscale e contributivi;
- dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari) - casellari giudiziari, provvedimenti di condanna, annotazioni ANAC, anagrafe sanzioni amministrative.

Finalità del trattamento

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per:

- espletare, in funzione di stazione appaltante, in modalità telematica, le procedure di gara di servizi e forniture volte all'individuazione dei soggetti aggiudicatari, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti e l'eventuale attività precontenziosa e contenziosa, ai sensi e per gli effetti delle norme in materia di contratti pubblici, tra le quali si riportano i seguenti riferimenti principali: D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici; L.P. 09.03.2016, n. 2, di recepimento da parte della Provincia autonoma di Trento delle direttive europee 26.02.2014, n. 2014/23/UE e n. 2014/24/UE; L.P. 19.07.1990 n. 23 e relativo regolamento di attuazione; L.P. 10.09.1993 n. 26 recante la legge provinciale sui lavori pubblici e relativo regolamento di attuazione.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, si precisa che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

Processi decisionali automatizzati e profilazione

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Comunicazione e diffusione dei dati (categorie di destinatari)

Informiamo che i dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- soggetti pubblici in favore dei quali è espletata la procedura di gara
- interessati al procedimento che propongono istanza di accesso
- soggetti pubblici interpellati nell'ambito delle verifiche inerenti la procedura di gara

per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico, o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare e indicati al precedente paragrafo "Finalità del trattamento".

Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio; il rifiuto alla comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

I dati saranno altresì comunicati alle seguenti categorie di destinatari nell'eventualità in cui si verifichi la relativa fattispecie:

Autorità nazionale Anticorruzione – ANAC; Procura della Repubblica competente; Guardia di Finanza; Collegio degli Ispettori, per l'adempimento degli obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare e indicati nella normativa citata al precedente paragrafo. Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio.

I dati personali saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione in particolare al D.Lgs. 507/2016, al D.Lgs. 33/2013, alla L.P. 4/2014 e alla L.P. 2/2016.

Trasferimento extra EU

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea

Periodo di conservazione dei dati

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, comunichiamo che il periodo di conservazione dei dati personali, come previsto nel "massimario di scarto", è:

- illimitato per i dati diversi da quelli compresi nelle "particolari categorie";
- illimitato per i dati relativi alle condanne penali/reati, in quanto facenti parte della pratica pre e contrattuale, dalla raccolta dei dati stessi.

Il titolare conserva i dati per le finalità di archiviazione per obbligo di legge (art. 15 della L.P. 23/90) in quanto conserva nella pratica contrattuale anche gli adempimenti inerenti alle procedure selettive del contraente.

Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.



In base alla normativa vigente Lei potrà chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Distinti saluti.

Trento, .

Il Dirigente
Arch. Giancarlo Buiatti